

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA BLÂNDEȘTI
CONSILIUL LOCAL BLÂNDEȘTI

HOTĂRÂRE

Nr. 48 din 26.10.2022

privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul Agricol pentru trimestrul III al anului 2022
și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Consiliul Local al comunei Blândești, județul Botoșani, întrunit în ședința ordinară din data de 26.10.2022;

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) art. 120 și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 8 și 9 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;

Analizând proiectul de hotărâre și referatul de aprobare a viceprimarului comunei Blândești, Constantin Ciobanu, din care rezultă necesitatea adoptării de către Consiliul local Blândești a unei hotărâri privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul Agricol pentru trimestrul III al anului 2022 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități; rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Blândești

Ținând cont de prevederile art. 7 ale Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024 aprobate prin Ordinul comun nr. 25/2020; 1382/2020; 37/2020; 1642/2020 ;14297/2020; 746/2020; 20/2020; ale O.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139, aliniat (3), lit. a) și art. 196 aliniat (1) lit. a) din Codul Administrativ, aprobat prin O.U.G. nr. 57/2019; cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se ia act și se aprobă raportul privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul III al anului 2022, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art.2. Se aprobă Programul de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol, conform anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează primarul și compartimentul Registrul agricol din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Blândești.

Președinte de ședință
Consilier local – Ionuț HUȚANU

Contrasemnează
Secretar general comună
Eduard-Dorel OROȘANU

RAPORT

privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru trimestrul III al anului 2022

Având în vedere prevederile cuprinse în Ordinul comun nr. 25/2020; 1382/2020; 37/2020; 1642/2020; 14297/2020; 746/2020; 20/2020 privind Normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024 care prevede "trimestrial, în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri de eficientizare a acestei activități..." s-a întocmit prezentul raport.

Registrul agricol (atat cel pe suport hartie cat si cel in format electronic) se deschide pe o perioada de 5 ani. Conform art. 6 din ordinul comun mai sus amintit "Inscrierea datelor în registrul agricol se face pe baza declarației date pe propria răspundere de capul gospodăriei sau, în lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodăriei, care dispune de capacitate deplină de exercițiu, după cum urmează:

- a) prin vizitarea persoanelor fizice de către persoanele împuternicite cu completarea registrului agricol;
- b) la primărie, în cazul în care un reprezentant major al persoanei fizice se prezintă din propria inițiativă sau pentru rezolvarea altor probleme;
- c) pe baza declarației trimise prin poștă, cu confirmare de primire, pe cheltuiala persoanei care are obligația de a fi înregistrată în registrul agricol;
- d) pe baza unei procuri notariale date de capul gospodăriei;
- e) prin invitarea la primărie a persoanelor fizice care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în registrul agricol.

În cazul în care, persoanele fizice sau juridice nu se prezintă pentru a face declarațiile anuale, se consideră că nu au intervenit modificări, fapt pentru care în registrul agricol se raportează din oficiu datele din anul precedent, cu mențiunea corespunzătoare la rubrica "semnătura declarantului".

În comuna Blândești, stadiul înscrierii datelor în registrul agricol este următorul:

- a) Satul Blândești un număr de 14 volume din care 4 volume persoane străine;
- b) Satul Cerchejeni un număr de 16 volume din care 5 volume persoane străine;
- c) Satul Șoldănești un număr de 8 volume din care 2 volume persoane străine;
- d) 2 volume persoane juridice UAT Comuna Blândești;

Au fost înscrise în R.A. contractele de arendă încheiate la nivelul U.A.T. Comuna Blândești în anii 2021-2022. Aceasta operațiune s-a efectuat în mod permanent.

În conformitate cu prevederile legale s-au completat și eliberat atestate de producător și carnete de comercializare a produselor agricole pentru producătorii agricoli care au îndeplinit condițiile legale.

În trimestrul III al anului 2022 au fost prelucrate de către funcționarul cu atribuții în completarea și ținerea la zi a registrului agricol cu sprijinul funcționarului din compartimentul fond funciar, cadastru și agricultură următoarele documente:

- înregistrarea în Registrul Agricol a persoanelor fizice și juridice proprietari de teren și animale prin declarații anuale;
- înregistrarea în Registrul Agricol a asociațiilor agricole, a societăților comerciale cu capital privat și a celor cu capital mixt care dețin terenuri agricole în exploatare;
- eliberarea de adeverințe care certifică deținerea în proprietate a unor suprafețe de teren conform datelor declarate în Registrul Agricol pentru persoanele fizice și juridice necesare pentru APIA;
- eliberarea de adeverințe necesare pentru ajutor social, alocații de sprijin familial, etc;

- adeverințe necesare pentru organele de cercetare penală, instanța, etc;
- verificarea în baza de date a suprafețelor de teren, declarate în Registrul Agricol, necesare birourilor notariale pentru succesiuni, etc.;
- rezolvarea corespondenței pentru Registrul Agricol prin Registratură;
- înregistrarea în registrul special a arendașilor, persoane fizice și juridice, care cultivă terenuri, a contractelor de arendare și a actelor adiționale la contractul de arendare;
- operațiuni specifice activității de colectare și transmitere a datelor statistice referitoare la persoane fizice și juridice la Direcția Județeană de Statistică și D.A.J. Botoșani
- activități specifice de verificare și eliberare a adeverințelor pentru APIA Botoșani ;
- s-au efectuat acțiuni specifice pentru Recensământul General Agricol - Blândești;
- Se efectuează acțiuni specifice pentru Recensământul populației și locuințelor - Blândești;
- se efectuează activități și operațiuni specifice privind Înregistrarea Sistematică a terenurilor aflate în extravilanul U.A.T. Comuna Blândești;
- Preluarea și introducerea datelor prelucrate de funcționarii instituției în cadrul proiectului “Crearea infrastructurii necesare pentru gestiunea electronică a Registrului agricol și a altor activități specifice, în județul Botoșani de la Consiliul Județean Botoșani
- soluționarea cererilor privind acordarea de sprijin de la APIA pentru seceta, cereri privind fondul funciar, acțiuni judecătorești, etc.
- Efectuarea acțiunilor specifice de legare, numerotare a Registrelor agricole și a documentelor în vederea arhivării.

Având în vedere cele expuse, propunem Consiliului Local al comunei Blândești spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul III anul 2022 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități.

p’Primar
Viceprimar Constantin Ciobanu

Întocmit,
Referent RA Vasiliu Elena

PROGRAM DE MĂSURI
pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul agricol al comunei Blândești

1. Se va efectua înștiințarea populației, la afișierul instituției și pe pagina web, cu privire la procedura și termenele de înregistrare în registrele agricole de către capii gospodăriilor și de către reprezentanții legali ai unităților cu personalitate juridică.
2. Înscrierea datelor, completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din Registrul Agricol se efectuează pe suport de hârtie și simultan în programul informatic. Înscrierea datelor în Registrul Agricol va fi făcută corect din punct de vedere al termenilor utilizați, sub aspect gramatical, ortografic și de punctuație, conform normelor în vigoare, numai cu cerneală/pastă albastră. Orice modificare a datelor înscrise prin tăierea cu o linie orizontală cu cerneală/pastă roșie și prin înscrierea datelor corecte de asemenea cu cerneală/pastă roșie lăsându-se vizibilă înscrierea anterioară, cu avizul scris al secretarului general al comunei,
3. Secretarul general al comunei, verifică concordanța dintre cele două forme de registru agricol, în format electronic și pe suport de hartie ;
4. Circularea rapidă și de îndată a oricăror date referitoare la imobilele, clădirile sau terenurile persoanelor fizice sau juridice;
5. Confruntarea periodică a datelor înscrise în registrul agricol cu evidențele existente la cabinetul sanitar-veterinar ;
6. Orice modificare la registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosire a acestora, la clădiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate sau în folosință, după caz, de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute în Codul fiscal, funcționarii cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din Registrele agricole, au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor din compartimentele de resort din aparatul de specialitate al primarului, în termen de 3 zile lucrătoare de la data modificării.
7. Continuarea verificărilor în teren pentru colectarea datelor conforme cu realitatea;
8. O atenție deosebită se va acorda confidențialității datelor înscrise în Registrele agricole, manipulării lor, păstrării acestora în securitate, fără a avea acces la acestea persoanele care nu sunt împuternicite în acest sens scop și protecția acestora la intemperii atunci când se face deplasarea prin vizite la domiciliul gospodăriilor.
- 9.Efectuarea activităților și operațiunilor specifice privind Înregistrarea Sistematică a terenurilor aflate în extravilanul U.A.T. Comuna Blândești;

p'Primar
Viceprimar Constantin Ciobanu

Intocmit,
Referent RA Vasiliu Elena